

**Утверждены на заседании Центральной
предметно-методической комиссии по
технологии 18 февраля 2014 года (Протокол № 4)**

ТЕХНОЛОГИЯ.

**Требования к проведению заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников
для организаторов и членов жюри
в номинациях
«Техника и техническое творчество»,
«Культура дома и декоративно-прикладное творчество»
в 2013-14 учебном году**

2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ.

1. Общие положения.....	3
2. Функции оргкомитета.....	4
3. Функции жюри.....	5
4. Порядок регистрации участников олимпиады.....	6
5. Форма и порядок проведения соревновательных туров.....	7
6. Критерии и методика оценивания.....	10
7. Перечень материально-технического обеспечения.....	15
8. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно- вычислительной техники, разрешенных к использованию.....	21
9 Процедура кодирования и декодирования.	22
10. Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ.....	22
11. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки жюри.....	23
12. Порядок подведения итогов олимпиады.....	24
Приложения	
1. Примерная программа проведения Олимпиады.....	26
2. Форма заявления участника олимпиады на апелляцию.....	30
3. Протокол заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции.....	31
4. Порядок заполнения и учета бланков дипломов победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников.....	32
5. Форма книги учета и выдачи дипломов победителей и призер.....	34
6. Отчет Оргкомитета по утверждению победителей и призеров заключительного этапа.....	35
7. Форма протокола заседания Жюри определению списка победителей и призеров	36
8. Отчет жюри об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий.....	37
9. Ведомость оценивания работ участников 9, 10-11 классы.....	38
10. Критерии оценки творческих проектов (культура дома).....	39
11. Критерии оценки творческих проектов (техника и техническое творчество).....	40

1. Общие положения.

1.1. Настоящие требования к проведению заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по технологии (далее – Олимпиада) разработаны на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252. *Всероссийская олимпиада школьников по технологии должна быть проведена в сроки с 14 апреля по 20 апреля 2014 года.*

1.2. Основной целью проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по технологии является обеспечение справедливых соревновательных испытаний среди сильнейших учащихся регионов России в предметной области «Технология», а также воспитание инновационного поведения у выпускников общеобразовательных школ, способности создавать новейшие конкурентоспособные продукты, технологии, значимые для технологического и экономического развития страны.

1.3. Всероссийская олимпиада по технологии способствует развитию творчески одарённых детей в области непрерывного технологического образования, способности к научной деятельности и научному исследованию в области преобразующей деятельности.

1.4. Основными задачами Всероссийской олимпиады школьников по технологии являются:

- выявление и поощрение наиболее способных и талантливых учащихся;
- повышение уровня и престижности технологического образования школьников;
- содержательное и методическое сближение материальных и информационных технологий в образовании;
- повышение роли метода проектов в обучении как основного средства раскрытия творческого и исследовательского потенциала детей;
- привлечение школьников к выполнению конкретных и практически важных социально значимых проектов, направленных на развитие технического и художественного творчества;
- выявление и поощрение наиболее способных и талантливых учащихся, способных защищать честь страны на международном уровне соревнований.

1.5. Задачами Центральной предметно-методической комиссии и жюри по технологии являются выявление и оценка теоретических знаний талантливых учащихся по различным разделам содержания образовательной области «Технология», оценка практических умений учащихся, выполненных ими творческих проектов, их способности к оригинальному мышлению при конструировании и моделировании проектируемых и создаваемых изделий.

1.6. Олимпиада проводится по двум номинациям: «Техника и техническое творчество» и «Культура дома и декоративно-прикладное искусство».

1.7. Для проведения заключительного этапа Олимпиады создаются Оргкомитет и жюри.

2. Функции Оргкомитета.

2.1. Состав Оргкомитета утверждается Минобрнауки России с учётом предложений субъектов Российской Федерации и образовательных организаций, на территории которых проводится Олимпиада.

2.2. Оргкомитет заключительного этапа олимпиады выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения заключительного этапа олимпиады;
- обеспечивает участников заключительного этапа олимпиады проживанием и полноценным питанием на время проведения заключительного этапа олимпиады в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- обеспечивает каждого участника Олимпиады регистрационным номером (см. пункт 4), который идентифицирует, заменяя имя и фамилию на протяжении всей Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий для заключительного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа олимпиады, в т.ч. сопровождение ГИБДД при перемещении на транспорте, оказывает медицинскую помощь участникам и сопровождающим;
- разрабатывает и утверждает программу проведения Олимпиады и обеспечивает ее реализацию;
- организует предусмотренные в заключительном этапе Олимпиады состязания в строгом соответствии с настоящими требованиями (см. пункт 5);
- обеспечивает участников Олимпиады и сопровождающих лиц программой проведения заключительного этапа, организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады и сопровождающих их лиц;
- обеспечивает тиражирование заданий;
- определяет порядок, круг специалистов и процедуру кодирования и декодирования работ участников;
- обеспечивает помещения материально-техническими средствами в строгом соответствии с настоящими требованиями (см. пункт 5,7);
- обеспечивает жюри двумя помещениями для проверки теоретических и практических работ (по каждой номинации), оборудованными удобной мебелью и техническими средствами,

канцелярскими принадлежностями; для проверки проектов: цветные маркеры, бумага писчая белая формата (А4 - 1 пачка), маркеры, степлеры, ручки, карандаши, калькуляторами (не меньше 10 шт.) в течение всей олимпиады;

- инструктирует участников Олимпиады и сопровождающих их лиц;
- выделяет группу волонтеров из числа студентов (5-10 человек) для работы по внесению результатов в компьютер;
- обеспечивает доску объявлений, которая устанавливается в доступном для всех участников и сопровождающих лиц помещении, для вывешивания списков участников с показанными ими результатами;
- обеспечивает безопасность участников; сопровождающих их лиц в период программы олимпиады;
- рассматривает возникающие конфликтные ситуации;
- рассматривает совместно с Жюри апелляции участников;
- оформляет дипломы победителей и призеров, заключительного этапа Олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады.

3. Функции жюри:

3.1. Состав Жюри утверждается приказом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Жюри выполняет следующие функции:

- изучает олимпиадные задания, подготовленные Центральной предметно-методической комиссией, критерии и методику их оценивания.
- знакомится с представленными учащимися проектами на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к проектам (см. пункт б);
- имеет право отклонить проекты, если их тема и содержание не соответствуют технологической проблематике, не отвечают требованиям к оформлению пояснительной записки технологического проекта, имеют явные признаки плагиата, низкий уровень и качество разработанного материального объекта;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- контроль за работой участников во время конкурсных испытаний Олимпиады;
- осуществляет проверку и оценку ответов участников на задания туров (конкурсов) в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией, судейство во время внеконкурсных мероприятий;
- проводит анализ выполнения задания 1-2-го туров (конкурсов) и оценку в 3-м туре с

участниками олимпиады и сопровождающими их лицами; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;
- в отведённое время осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции участников;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом очно апелляции участников олимпиады с использованием видео-фиксации;
- составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады в соответствии с квотой, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров заключительного этапа олимпиады и передает его в Минобрнауки России (приложение № 7);
- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для размещения на информационных стендах;
- готовит аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа Олимпиады (приложения 6,8) и передаёт его в Минобрнауки России.

4. Порядок регистрации участников заключительного этапа.

4.1. Все участники заключительного этапа олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.2. Регистрация обучающихся для участия в заключительном этапе олимпиады осуществляется Оргкомитетом заключительного этапа олимпиады;

4.3. При регистрации представители Оргкомитета заключительного этапа Олимпиады проверяют правомочность участия в заключительном этапе Олимпиады прибывших школьников и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

4.4. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в заключительном этапе Олимпиады, являются:

- заявка субъекта Российской Федерации на участие в заключительном этапе Олимпиады;
- копия приказа органа государственной власти субъекта Российской Федерации о направлении обучающегося на заключительный этап Олимпиады по технологии и назначении сопровождающего лица;
- справка, выданная образовательным учреждением на участника с копией первой страницы

Устава (с названием) образовательной организации;

- командировочное удостоверение сопровождающего лица;
- паспорт или свидетельство о рождении обучающегося;
- медицинская справка на каждого участника с отметкой врача о допуске к участию в олимпиаде и о эпидокружении.

4.5. По результатам регистрации информация о каждом участнике должна быть сверена с данными о нем, внесёнными в электронный вариант списков, составленных в соответствии с заявками.

5. Форма и порядок проведения соревновательных туров Олимпиады.

5.1. Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников по технологии проводится в виде независимых соревнований в двух возрастных группах – 9-х, и 10 – 11-х классах.

5.2. Заключительный этап всероссийской олимпиады проводится в три тура: 1 тур - теоретический; 2 тур - практическая работа; 3 тур - представление и защита проекта. Наличие проекта является обязательным условием участия конкурсанта в Олимпиаде. Проект и материальный объект должны соответствовать критериям, представленным в методических рекомендациях, разработанных Центральной предметной комиссией для проведения заключительного этапа Олимпиады. Регламент проведения заключительного этапа включает:

- длительность 1-го тура (тестирование) составляет 1,5 часа (90 минут);
- длительность 2-го тура (выполнение практической работы), составляет 3 часа (180 минут) с двумя 10 минутными перерывами - у мальчиков, в два этапа 1 час (60 минут) и 2 часа (120 минут) - у девочек;
- длительность 3-го тура (представление и защита проекта) составляет до 10 минут на каждого участника.

5.3. Проведение всех конкурсных испытаний заключительного этапа целесообразно начинать в 10 часов утра по местному времени.

5.4. Тиражирование заданий производится Оргкомитетом в присутствии председателя Жюри заключительного этапа или его уполномоченного представителя (члена Жюри). Материал с заданиями готовится на листах писчей бумаги формата А4. После тиражирования задания передаются председателю Жюри заключительного этапа или его уполномоченному представителю (члену Жюри) и хранятся в сейфе Жюри до начала соответствующего конкурса.

- 5.5. В качестве аудиторий для теоретического конкурса для всех учащихся (девушки, юноши) целесообразно использовать школьные кабинеты. Расчет числа кабинетов определяется числом участников и посадочных мест в кабинете. Участники разных возрастных групп должны выполнять задания конкурса в разных аудиториях. Следовательно, число аудиторий для проведения соревнований первого конкурса должно быть не меньше двух (для 9-х классов и для 10-11-х классов).
- 5.6. В помещении должны быть дежурные (2 человека). Если тестирование проводится одновременно в нескольких аудиториях, то количество дежурных соответственно возрастает. Около аудиторий также должны находиться дежурные. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишина, чистота, свежий воздух, достаточная освещенность рабочих мест, температура 20-22°C, влажность 40-60%.
- 5.7. Для решения задач целесообразно каждому участнику иметь калькулятор. Пользоваться сотовыми телефонами запрещено.
- 5.8. Тестовые задания составлены в одном варианте для каждой возрастной группы, поэтому каждый участник должен сидеть за отдельным столом.
- 5.9. Во время туров учащимся запрещается общаться, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться справочной литературой, собственной бумагой и средствами связи, делать пометки на листах с заданиями, указывающие на авторство работы.
- 5.10. Учащихся организованно вводят в аудиторию рассаживают за столы. Все вещи необходимо складывать в специально отведённом месте. Во время выполнения задания учащийся может выходить только в сопровождении дежурного, при этом работа учащегося остаётся в аудитории, на работе делается пометка о времени ухода и прихода.
- 5.11. В случае нарушения участником олимпиады п.5.7, п.5.8, п.5.9, утверждённых требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады, представитель Жюри олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.
- 5.12. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.
- 5.13. Списки участников с указанием персонального номера тиражируются по числу кабинетов, в которых проводятся испытания (теория и практика), список находится на двери аудитории (или в аудитории), списком обеспечивается председатель Жюри, ответственный за организацию.
- 5.14. Проведению каждого конкурса должен предшествовать инструктаж членов жюри и дежурных, на котором председатель Жюри (для членов жюри) и представитель Жюри (для

дежурных) знакомят их с порядком проведения конкурса и порядком оформления работ учащимися.

5.15. Во время конкурсных испытаний дежурный учитель или член Жюри инструктирует учащихся о правилах выполнения задания, раздаёт варианты заданий каждому учащемуся, записывает на доске время начала и окончания тура.

5.16. Для выполнения практических работ по технологии по изготовлению швейных изделий в номинации «Культура дома и декоративно-прикладное творчество» следует использовать швейные мастерские (не менее 4 мастерских по 15 рабочих мест), в которых оснащение и планировка рабочих мест создают оптимальные условия для проведения этого этапа:

- у каждого участника должно быть свое рабочее место, оснащенное всем необходимым для работы: швейная машина, нитки, ножницы, иглы ручные, наперсток, мел, линейка, булавки, игольница, укладки, инструкционные карты, емкость для сбора отходов;

- для выполнения практической работы необходимо подготовить выкройки и ткань или детали кроя для каждого участника;

- в аудитории должно быть оборудовано не менее четырех рабочих мест для влажной тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник, вода для отпаривания.

5.17. Для выполнения практических работ в номинации «Техника и техническое творчество» участниками олимпиады должны быть подготовлены мастерские по ручной и станочной обработке древесины и металла и выполнению электротехнических работ (всего 5 мастерских):

- необходимо обеспечить учащихся рабочей одеждой, материалами для обработки, инструментами, станочным и электромонтажным оборудованием, измерительными приборами и инструментами.

5.18. В аудиториях должны постоянно находиться преподаватель для оперативного решения возникающих вопросов и механик для устранения неполадок швейных машин, станков, другого оборудования. В мастерских должны быть таблицы по безопасным приемам работы.

5.19. Участники допускаются до всех, предусмотренных программой туров. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения учащегося от участия в олимпиаде.

5.20. Защиту проектов лучше всего проводить в актовом зале, который способен вместить всех желающих. Вход в зал должен быть с противоположной стороны от места защиты проекта. Актовый зал желательно хорошо оформить, например, выставкой творческих работ учащихся.

Для проведения конкурса необходимо наличие компьютера, проектора-мультимедиа, экрана, устройства для крепления плакатов, изделий, демонстрационные столы (3 штуки), манекены, скотч для крепления экспонатов, столы для жюри, таймер. Рядом с актовым залом, где проводится защита, должна быть аудитория для подготовки учащихся. Для девушек аудитория должна быть оборудована розетками, утюгом, зеркалом, вешалками.

5.21. Помещения, отведённые для проведения всех конкурсных испытаний следует оснастить часами для фиксации времени.

6. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий.

6.1. Выполнение теоретических и практических заданий оценивается Жюри только в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными Центральной предметно-методической комиссией. Для номинаций «Техника и техническое творчество» и «Культура дома и декоративно-прикладное творчество» требования оценивания теоретических заданий едины.

6.2. Для координации работы по проверке выполнения участниками заданий председатель Жюри в каждой номинации и возрастной группе назначает из числа членов Жюри своего заместителя.

6.3. Работа каждого участника должна быть оценена двумя членами Жюри. В случае расхождения их оценок результат определяется председателем Жюри.

6.4. Жюри рассматривает обезличенные работы. Проверке подлежит чистовой бланк с ответами. Черновик рассматривается только в случае ошибочного переноса записей из черновика в чистовик.

6.5. В первом, теоретическом туре – тестировании правильный ответ на вопрос теста оценивается 1 баллом, неправильный или неполный – ноль баллов. Максимальное число баллов по результатам тестирования 35.

6.6. Для юношей и девушек критерии оценивания практических работ и проектов имеют различия.

Номинация «Культура дома и декоративно-прикладное творчество»

Критерии оценивания практических работ.

Во втором туре, при оценке практической работы максимальное количество, которое может получить участник - 40 баллов.

Практическая работа включает два этапа: на 1 этап – моделирование выделяется не менее 1 астрономического часа; на 2 этап: выполнение практических работ – не менее 2 астрономических часов.

Практические работы оцениваются в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом. Все максимально возможные баллы, отмечены в картах пооперационного контроля, прилагаемых к практическим работам по моделированию и обработке текстильных материалов. Учащийся после окончания работы может воспользоваться критериями, представленными в карте пооперационного контроля и сам проверить качество своей работы.

Для конкурса по технологии обработки швейных изделий разработаны задания в форме технологических карт с иллюстрациями. Задание предусматривает обработку соответствующего узла по технологической карте и определяет умения читать технологическую документацию и правильно обрабатывать узел с учетом заданных технических условий.

Комплект раздаточного материала для каждого участника олимпиады включает в себя подробные технологические карты с изображениями узла, определения терминов, варианты расположения объектов предложенных для выполнения в задании, материалы и детали кроя. Для объективной оценки выполнения заданий этого конкурса разработаны: карты пооперационного контроля, включающие перечень основных критериев для оценки качества выполненной операции на основе технических требований (размеры, допуски, отклонения и др.) к технологии обработки и их соответствующий рейтинг. Такая система оценок дает возможность снимать одинаковое количество баллов за аналогичные ошибки у любого участника. Большое количество критериев (от 13 до 17) позволяет разбить весь технологический процесс на мелкие операции, что дает возможность с максимальной точностью определить ошибки и избежать разногласий при проверке практических работ. В строке «Особые замечания» может быть внесена информация о замене лоскутов ткани на обработку (в случае её замены в связи с браком в работе). По решению жюри 1 балл может быть вычтен из всех набранных за этот конкурс.

На проведение этого конкурса необходимо выделить не менее 2 часов.

Максимальное количество баллов за практическую работу по технологии обработки швейных изделий - 20 баллов.

В практической работе по моделированию швейных изделий участники олимпиады выполняют моделирование швейных изделий по эскизу и описанию модели.

Задание предусматривает нанесение линий фасона изделий на чертеж основы и подготовку выкроек к раскрою в масштабе 1:4.

Комплект раздаточного материала для каждого участника олимпиады включает:

- эскиз модели;

- подробное описание модели (с выделением каждой модельной особенности с новой строки);
- чертеж основы модели;
- лист контроля практического задания, в который участником олимпиады вносятся последовательные действия по моделированию (с использованием для этого значков, стрелок, слов «закрыть», «разрезать», «переместить» и т.д.);
- лист результата моделирования, в который участником олимпиады приклеиваются готовые выкройки из цветной бумаги;
- карта пооперационного контроля .

Для оценки выполнения заданий этого конкурса разработаны:

- карта контроля практического задания по моделированию с нанесенными линиями фасона изделия и необходимыми надписями;
- готовые цветные выкройки – результат моделирования (образец для жюри);
- карты пооперационного контроля, включающие основные критерии оценки и их рейтинг в соответствии со значимостью.

На проведение практической работы по моделированию следует отвести не менее 1 часа.

Максимальное количество баллов за практическую работу по моделированию - 20 баллов.

Критерии оценки творческих проектов

В третьем туре при защите проектов главной задачей экспертов является выявление новизны представляемых проектов, оригинальность выполненного изделия, новаторство идеи автора.

Важными характеристиками участника олимпиады при оценке творческих проектов должны являться следующие:

- а) самостоятельность выбора темы и её соответствие содержанию изложенной проблемы;
- б) актуальность проекта с точки зрения потребительского спроса;
- в) технологическое решение и конструктивные особенности изделия, владение приёмами выполнения отдельных элементов;
- г) грамотное сочетание цветовой гаммы в проектируемых изделиях и оригинальность проектного решения;
- д) многофункциональность и вариативность демонстрируемого изделия;
- е) способность участника олимпиады оценивать результаты своей проектной деятельности;
- ж) понимание сути задаваемых вопросов и аргументированность в ответах.

Участники олимпиады должны продемонстрировать при защите проектов свою предварительную исследовательскую, творческую и технологическую работу. Проект оценивается только методом экспертной оценки. Важно оценить не только качество изделия, но и гармонию цветового решения, совокупность применяемых техник, которыми владеет участник олимпиады, отражение современных тенденций дизайна.

Экспертам следует помнить, что объём пояснительной записки к проекту не должен превышать 40 страниц (с приложениями). Объёмная пояснительная записка свидетельствует о плохом отборе материала, о некачественной проработке исследуемого вопроса представляемого проекта. Для оценки проекта можно использовать следующую таблицу:

Критерии оценки проекта		Кол-во баллов	По факту
Пояснительная записка 14 баллов	Общее оформление	1	
	Качество исследования (актуальность; обоснование проблемы; формулировка темы, целей и задач проекта; сбор информации по проблеме; анализ прототипов; выбор оптимальной идеи; описание проектируемого материального объекта - логика обзора).	3	
	Оригинальность предложенных идей, новизна	2	
	Выбор технологии изготовления (оборудование и приспособления). Разработка технологического процесса (качество эскизов, схем, чертежей, технологических карт, обоснованность рисунков).	4	
	Экономическая и экологическая оценка разрабатываемого и готового изделия.	2	
	Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность выводов, способность анализировать результаты.	2	
Изделие, продукт 20 баллов	Оригинальность дизайнерского решения (сочетание конструкции, цвета, композиции, формы; гармония)	7	
	Качество представляемого изделия, товарный вид, соответствие модным тенденциям	7	
	Практическая значимость	6	
Защита проекта 14 баллов	Четкость и ясность, логика изложения проблемы исследования	4	
	Презентация (умение держаться при выступлении, время изложения), культура подачи материала, культура речи.	6	
	Самооценка, ответы на вопросы	4	

Дополнительные критерии	Самостоятельность выполнения проекта (собственный вклад автора), использование знаний вне школьной программы, владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме, способность проявлять самостоятельные оценочные суждения, качество электронной презентации; сложность изделия, оригинальность представления...	2	
Всего		50	

Максимальное общее количество баллов за презентацию проекта – 50.

В целом учащиеся 9 и 10-11 классов за все конкурсы могут получить максимально 125 баллов.

Распределение мест проводится отдельно для учащихся 9-х классов и 10 – 11-х классов.

Номинация «Техника и техническое творчество»

Критерии оценивания практических работ в номинации

Методика оценивания практических работ приведена в описании работы.

При оценке творческого проекта рассматривается качество выполнения пояснительной записки (до 15 баллов), изделия (до 20 баллов) и презентации (до 15 баллов).

Критерии оценки творческих проектов

Оценка пояснительной записки

1. Общее оформление;
2. Актуальность. Обоснование проблемы и формулировка темы проекта;
3. Сбор информации по теме проекта;
4. Анализа прототипов;
5. Анализ возможных идей. Выбор оптимальной идеи;
6. Выбор технологии изготовления изделия;
Экономическая и экологическая оценка будущего изделия и технологии его изготовления;
7. Разработка конструкторской документации, качество графики;
8. Описание изготовления изделия;
9. Описание окончательного варианта изделия;
10. Эстетическая оценка выбранного варианта;
11. Экономическая и экологическая оценка готового изделия;
12. Реклама изделия.

I. Оценка изделия

1. Оригинальность конструкции;
2. Качество изделия;

3. Соответствие изделия проекту;

4. Практическая значимость.

II. Оценка защиты проекта

1. Формулировка проблемы и темы проекта;

2. Анализ прототипов и обоснование выбранной идеи;

3. Описание технологии изготовления изделия;

4. Четкость и ясность изложения;

5. Глубина знаний и эрудиция;

6. Время изложения;

7. Самооценка;

8. Ответы на вопросы.

7. Перечень материально-технического обеспечения практических заданий.

Номинация «Техника и техническое творчество»

Оснащение практического задания по ручной деревообработке. 9 класс

Рабочих мест не менее 18.

Уважаемые коллеги!

Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания.

Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В столярной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.

2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)

3. Для каждого участника:

- планшетка для черчения, 3 листа бумаги А4, карандаши, линейка, циркуль, ластик;
- практическое задание, с техническими условиями и критериями оценки;
- **заготовка для изготовления изделия по предложенному чертежу – фанера 220х120х4 мм.** Заготовка должна быть без дефектов, сколов и хорошо высушенной. Иметь 20% запас заготовок;

- **заготовка для изготовления изделия по авторскому чертежу (участника) – фанера 220х140х4 мм.** Заготовка должна быть без дефектов, сколов и хорошо высушенной. Иметь 20% запас заготовок;

- столярный верстак с оснасткой и инструментами: разметочными (линейка слесарная 300 мм, карандаш, ластик, циркуль, шило), столярная мелкозубая ножовка, ручной лобзик с оснасткой и пилками, рубанок с заточенной железкой, шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе, драчевые напильники, набор надфилей, щетка-сметка;

- для декоративной отделки – электровыжигатель.

4. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.

5. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в столярной мастерской.

Оснащение практического задания по механической деревообработке. 9 класс

Рабочих мест не менее 15.

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания. Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В столярной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)
3. *Для каждого участника:*
 - планшетка для черчения, 3 листа бумаги А 4, карандаши, линейка, циркуль, ластик;
 - практическое задание, с техническими условиями и критериями оценки;
 - токарный станок по обработке древесины, с набором соответствующих инструментов и оснастки. Качественно заточенные резцы-стамески. Иметь запас резцов-стамесок;
 - наличие исправного штангенциркуля на каждый станок;
 - наличие защитных очков;
 - для практической работы березовый брусок **350x60x60 мм**. Заготовка должны быть без дефектов, трещин и хорошо высушена. Иметь 20% запас заготовок;
 - для декоративной отделки трением – брусок **220x40x40** из твердой породы древесины;
 - столярный верстак с оснасткой и инструментами.
4. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
5. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в столярной мастерской.

Оснащение практического задания по ручной металлообработке. 9 класс

Рабочих мест не менее 16.

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания. Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В слесарной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)
3. *Для каждого участника:*
 - практическое задание, с техническими условиями и критериями оценки;
 - для практического задания заготовку **160x18x3 мм**. Материал изготовления Ст3. Иметь 20% запас заготовок;
 - слесарный верстак с оснасткой и инструментами: разметочными (линейка слесарная 300 мм, чертилка (**очень острая**), циркуль, кернер), молоток, зубило, плита для рубки металла, ручная ножовка по металлу, шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе, драчевые и личные напильники (**обязательно полукруглые**), набор надфилей, деревянные и металлические губки, щетка-сметка;
 - защитные очки.
4. Два сверлильных станка с набором сверл диаметром 8 и 5 мм. Наличие ручных тисочков и защитных очков на каждый станок. Иметь запас сверл.
5. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
6. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в слесарной мастерской.

Оснащение практического задания по механической металлообработке. 9 класс

Рабочих мест не менее 10.

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания.

Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В слесарной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)
3. *Для каждого участника.*
 - практическое задание с техническими условиями и критериями оценки;
 - **пруток марки Ст3, диаметром 18 мм и длиной 100 мм.**
Иметь 20% запас заготовок;
 - токарно-винторезный станок по обработке металла, с набором соответствующих инструментов и оснастки. Наличие защитных очков;
 - инструменты для чистовой (финишной) обработки и шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе;
 - центровочное сверло и соответствующий сверлильный патрон;
 - иметь таблицу диаметров стержней под резьбу при нарезании плашками.
(Глозман, Е.С. Технология. Индустриальные технологии. 7 класс: учеб. для гор. общеобразоват. учреждений / [Е.С. Глозман и др.]; под ред. Ю.Л.Хотунцева, Е.С. Глозмана. – 5-е изд. испр., доп. – М.: Мнемозина, 2013. с.139).
 - слесарный верстак с оснасткой и инструментами: разметочными (линейка слесарная 300 мм, чертилка, угольник слесарный), молоток, напильники, надфиль, ручная слесарная ножовка, запас полотен, вороток с круглой плашкой М10х1,5, машинное масло, резьбомер, шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе, деревянные и металлические губки, щетка-сметка, ветошь.
4. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
5. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в слесарно-механической мастерской.

Оснащение практического задания по ручной деревообработке. 11 класс

Рабочих мест не менее 18

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания.

Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

- В столярной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
- Время практического тура – 180 мин. (4 x 45 мин с тремя перерывами по 10 мин.)
- *Для каждого участника:*
 - планшетка для черчения, 3 листа бумаги А4, карандаши, линейка, циркуль, **транспортёр**, ластик;
 - практическое задание с техническими условиями и критериями оценки;
 - **заготовка из фанеры 230x100x4 мм (на три детали будущего изделия).** Заготовка должна быть без дефектов, сколов и хорошо высушенной. Иметь 20% запас заготовок;
 - столярный верстак с оснасткой и инструментами: разметочными (линейка слесарная 300 мм, карандаш, ластик, циркуль, **транспортёр**, шило), столярная мелкозубая ножовка, рубанок с заточенной железкой, ручной лобзик с оснасткой, шлифовальная

шкурка средней зернистости на тканевой основе, драчевые напильники, набор надфилей, щетка-сметка.

- для декоративной отделки – электровыжигатель.
 - Два сверлильных станка с набором сверл диаметром 4 и 8 мм и защитными очками.
 - Клей быстросохнувший – 1 кг (ПВА или другие марки), кусочки шпона или фанеры (вместо кисточки), груз или струбицы, отходы ткани (ветошь).
- Примечание.* Каждый участник будет склеивать две заготовки из фанеры.
- Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
 - Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в столярной мастерской.

Оснащение практического задания по механической деревообработке. 11 класс

Рабочих мест не менее 15

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания.

Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В столярной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)
3. *Для каждого участника:*
 - планшетка для черчения, 3 листа бумаги А4, карандаши, линейка, циркуль, ластик;
 - практическое задание с техническими условиями и критериями оценки;
 - **березовые бруски 280x100x100 мм – 2 шт.** Заготовка должна быть без дефектов, трещин и хорошо высушенной. Иметь 20% запас заготовок;
 - для декоративной отделки трением – **брусок 220x40x40 из твердой породы древесины;**
 - токарный станок по обработке древесины, с набором соответствующих инструментов и оснастки. Качественно заточенные резцы-стамески. Иметь запас резцов-стамесок;
 - наличие исправного штангенциркуля на каждый станок;
 - наличие защитных очков;
 - **столярный верстак с оснасткой и инструментами (можно на двоих участников один верстак).**
4. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
5. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в столярной мастерской.

Оснащение практического задания по ручной металлообработке. 11 класс

Рабочих мест не менее 16.

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания.

Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В слесарной мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)
3. *Для каждого участника:*
 - **заготовка для практической работы – Ст3, 160x26x2,5 мм.** Иметь 20% запас заготовок;
 - практическое задание с техническими условиями и критериями оценки;
 - слесарный верстак с оснасткой и инструментами: разметочными (линейка слесарная 300 мм, чертилка, циркуль, кернер), молоток, зубило, защитные очки,

штангенциркуль, драчевые и личные напильники, слесарная ножовка с набором полотен, набор надфилей, деревянные и металлические губки, шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе, щетка-сметка.

4. Три сверлильных станка с набором сверл диаметром 4, 5, 10 мм и защитными очками. Наличие приспособления для закрепления заготовки (ручные тисочки).
5. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
6. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в слесарной мастерской.

Оснащение практического задания по механической металлообработке. 11 класс

Рабочих мест не менее 10.

Уважаемые коллеги! Мы рекомендуем примерное оснащение практического задания. Вы можете дополнить и расширить этот перечень.

1. В слесарной (механической) мастерской наличие настенных или настольных часов. На классной доске написать начало практического занятия и окончание.
2. Время практического тура – 180 мин. (с двумя перерывами по 10 мин.)
3. Для каждого участника:
 - практическое задание, с техническими условиями и критериями оценки;
 - прутки Ст45, диаметром 20 мм, длиной 110 мм – 2 шт. Иметь 20% запас заготовок. Прим. Если технические характеристики ТВС соответствуют заявленным диаметрам, то можно один пруток длиной 220 мм;
 - токарно-винторезный станок по обработке металла, с набором соответствующих инструментов, оснастки и защитных очков;
 - инструменты для чистовой (финишной) обработки и шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе;
 - центровочное сверло и соответствующий сверлильный патрон;
 - сверла диаметрами 5,6,10 мм и соответствующий сверлильный патрон.
4. Учащиеся выполняют практическое задание в своей рабочей форме и головном уборе.
5. Наличие медсестры в школе и медицинской аптечки в слесарно-механической мастерской.

Электротехника

9 класс

Рабочих мест оборудовать не менее 10.

На каждом рабочем месте:

1. Источник питания до 42 В;
2. 3 лампы накаливания с патронами;
3. 3 выключателя;
4. Предохранитель с патронами;
5. Провода;
6. Мультиметр;
7. Панель для сборки схемы с закрепленными патронами и выключателями.

10-11 класс

Рабочих мест оборудовать не менее 10.

На каждом рабочем месте:

1. Источники питания до 42 В;
2. 2 лампы накаливания с патронами;

3. 2 переключателя на два положения;
4. Провода;
5. Мультиметр;
6. Панель для сборки схемы с закрепленными патронами и переключателями.

**Перечень материально-технического обеспечений практических заданий
номинации «Культура дома и декоративно-прикладное творчество».
«Практическая работа по технологии обработки швейных изделий»**

Рекомендуемая ткань: плотная хлопчатобумажная ткань (например, бязь); *желательно однотонную или с мелким не ярким рисунком.* Необходимое количество ткани для одного участника:

Для 9 класса

300 мм X 300 мм.

Кружево 50 см X 4 см

Для 10-11 класса

Основная деталь 300мм X 300мм

Кружево 1м шириной 4 см

Нитки: одна катушка для заправки швейной машинки (в тон ткани), другая (контрастного цвета) – для сметывания.

Нет необходимости закупать нитки по количеству участников, ориентироваться нужно по количеству рабочих мест за швейной машинкой (соответственно для 9 и 10-11 кл).

У каждого участника должно быть свое рабочее место, оснащенное всем необходимым для работы:

бытовая швейная электрическая машина,

нитки в тон ткани и контрастные,

ножницы,

иглы ручные,

наперсток,

портновский мел,

масштабная линейка,

булавки швейные,

игольница,

укладки или папки-конверты на кнопке (или с бегунком на молнии) со всем необходимым для практической работы,

инструкционные карты,

емкость для сбора отходов.

Для выполнения практической работы необходимо подготовить детали кроя для каждого участника (в соответствии с разработанными заданиями). Как правило, для этого используется хлопчатобумажная ткань.

В аудитории должно быть оборудовано не менее двух – трёх рабочих мест для ВТО: гладильная доска, утюг, проутюжильник, вода для отпаривания.

В аудитории должны постоянно находиться преподаватель для оперативного решения возникающих вопросов и механик для устранения неполадок швейных машин. В мастерских должны быть таблицы-плакаты по безопасным приемам работы, часы. Если в кабинете отсутствуют часы, необходимо каждые 30 минут отмечать на доске оставшееся время.

Участники олимпиады выполняют практическое задание в своей рабочей форме.

Для тиражирования заданий по технологии обработки швейных изделий необходимо на каждого участника:

на задания для 9 класса потребуется – 4 листа (включая карту пооперационного контроля) в формате А4;

на задания для 10-11 класса потребуется - 4 листа (включая карту пооперационного контроля) в формате А4.

«Практическая работа по моделированию швейных изделий»

Для выполнения практической работы по моделированию швейных изделий у каждого участника должны быть на рабочем месте чертежные инструменты, ластик, масштабная линейка, цветная бумага (офисная), ножницы, клей-карандаш.

В задании по моделированию целесообразно страницу №2 (основу для моделирования) сразу распечатать на цветной бумаге.

Для тиражирования заданий по моделированию швейных изделий необходимо на каждого участника:

на задания для 9 класса потребуется – 5 листов (включая карту пооперационного контроля, лист №2 на цветной бумаге) в формате А4;

на задания для 10-11 класса потребуется - 5 листов (включая карту пооперационного контроля, лист №2 на цветной бумаге) в формате А4.

Практические задания по технологии обработки швейных изделий и по моделированию швейных изделий не форматировать!

8. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

Во время конкурсов, показа работ и апелляций участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи. Участникам запрещается приносить мобильные телефоны, компьютеры и любые технические средства для фотографирования и записи звука в аудитории ожидания и подготовки ответа, в аудитории, где проводятся конкурсы, показ работ и апелляции. Если представителем оргкомитета или членом жюри у участника будут найдены любые справочные материалы или любые электронные средства для приема или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри составляют акт и результаты участника в данном конкурсе аннулируются, показ работ участника прерывается, апелляция участника не рассматривается.

9. Процедура кодирования и декодирования.

8.1. Перед началом проведения Олимпиады для участников проводится жеребьевка, в которой они получают персональный номер. Полученный номер учитывается при распределении учащихся для участия в конкурсных испытаниях: в теоретическом и практическом турах. Для кодирования и декодирования работ участников Оргкомитетом создается комиссия в количестве не менее двух человек на каждую возрастную группу, один из которых является председателем.

8.2. Председатель осуществляет связь между комиссией и представителем Жюри.

8.3. Работа по кодированию, проверке и процедура внесения баллов в компьютер организованы так, что полная информация о рейтинге каждого участника Олимпиады доступна только некоторым членам шифровальной комиссии.

8.4. Жюри оценивает выполнение теоретических и практических заданий обезличенных работ. Жюри рассматривает записи решений, приведенные в чистовике. Черновик рассматривается только в случае ошибочного переноса записей из черновика в чистовик.

8.5. Творческая работа оценивается членами Жюри экспертным методом в соответствии с критериями (приложение 10,11).

8.6. Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников Олимпиады (приложение 9).

9. Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ.

9.1. Основная цель процедуры анализа олимпиадных заданий – информировать участников Олимпиады о правильных решениях каждого из предложенных заданий и объективности оценивания работ в соответствии с критериями оценивания.

9.2. Во время процедуры анализа заданий члены Жюри должны познакомить участников с типичными ошибками, допущенными участниками в двух турах Олимпиады (выполнение тестов, выполнение практических работ).

9.3. В ходе анализа заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий 1-го и 2-го туров.

9.4. В ходе анализа выполненных заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются работы

9.5. Для анализа и показа заданий необходимы отдельные помещения для каждой номинации, обеспеченные доской, вмещающие всех участников и сопровождающих их лиц по данной возрастной группе.

9.6. Показ олимпиадных заданий проводится после проверки и анализа олимпиадных заданий. Для этого отводится специальное время.

9.7. На показ работ допускаются только участники Олимпиады. Для показа работ необходима большая аудитория для каждой номинации, оборудованная столами, где могут расположиться члены жюри, ответственные за каждый тур и этап конкурсных испытаний (теоретический тур: тестирование; практический тур олимпиады: этап моделирования, этап технологии обработки швейных изделий (для номинации «Культура дома и декоративно-прикладное творчество»); ручной и механической обработки конструкционных материалов и электротехники (для номинации «Техника и техническое творчество»). В аудитории должны находиться все выполненные работы.

9.8. На показе работ участники могут самостоятельно познакомиться с оценкой своей работы, с замечаниями Жюри. Участник имеет право задать вопросы членам жюри, может аргументировать свою точку зрения по приведённому решению задач или тестов (неразборчивые записи, описки, неправильно сделанные исправления). Если Жюри соглашается с аргументами участника, это согласовывается с председателем жюри, вносятся изменения в оценку и оформляется протокол.

9.9. Работы участников хранятся Оргкомитетом 1 год с момента окончания олимпиады.

10. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий.

- 10.1. Жюри заключительного этапа Олимпиады совместно с Оргкомитетом (апелляционная комиссия) рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видео-фиксации;
- 10.2. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 10.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему заявление на апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.
- 10.4. Апелляция участника Олимпиады по 1 и 2 турам (тестирование и практическая работа) рассматривается после объявления результатов по выполнению всех олимпиадных заданий.
- 10.5. Экспертная оценка проектов не подлежит апелляции.
- 10.6. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается и рассматривается в течение 1 астрономического часа, после окончания анализа олимпиадных заданий и показа работ на имя председателя в установленной форме (приложение 2).
- 10.7. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность и члены апелляционной комиссии
- 10.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- 10.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 10.10. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов всех членов жюри. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса.
- 10.11. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 10.12. Рассмотрение апелляции оформляется протоколами (приложение 3), которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.
- 10.13. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.
- 10.14. Официальным объявлением итогов Олимпиады является итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий участниками, заверенная подписями председателя и

членов Жюри, опубликованная в месте проведения олимпиады. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения апелляций с видеозаписью, которые хранятся в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования в течение 3 года.

10.15. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

11. Порядок подведения итогов Олимпиады

11.1. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады определяются по результатам набранных баллов за выполнение заданий на всех турах Олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания на всех турах Олимпиады.

11.2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами по каждой возрастной группе (9-е классы, 10-11-е классы) располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации, Жюри определяет победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады.

11.3. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа Олимпиады, является протокол Жюри заключительного этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри.

11.4. Председатель Жюри или уполномоченный член жюри направляет протокол по определению победителей и призеров в Министерство образования и науки Российской Федерации для подготовки соответствующих приказов.

11.5. Список всех участников заключительного этапа Олимпиады, с указанием набранных ими баллов и типом полученного диплома (победителя или призера) заверяется председателем Оргкомитета заключительного этапа Олимпиады и передается руководителям команд всех субъектов Российской Федерации, принявших участие в заключительном этапе Олимпиады.

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

1 день (14.04.2014)

Время	Мероприятие	Место проведения
01.00 – 17.00	Заезд, регистрация и размещение участников Олимпиады и сопровождающих их лиц	
8.30 – 9.00	Завтрак	
14.00 – 15.00	Обед	
17.00 – 18.30	Торжественная церемония открытия Олимпиады	
18.30 – 19.00	Ужин	
19.00 – 20.30	Совещание сопровождающих лиц с представителями оргкомитета и председателем жюри	
19.00 – 22.00	Самостоятельная подготовка участников Олимпиады, культурная программа	

2 день (15.04.2014)

Время	Мероприятие	Место проведения
7.30 – 8.00	Завтрак	
8.00 – 9.00	Перемещение к месту проведения Олимпиады, подготовка к первому туру	
9.00 – 9.30	Для комиссий: Инструктаж членов жюри (проводит председатель жюри)	
10.00 – 11.30	<u>Для участников 9 –х классов (девочки)</u> Первый тур олимпиады. Тестирование.	
11.30-12.30	Второй тур Олимпиады. Моделирование для 9 классов.	
13.00-14.00	Обед	
14.00 – 17.00	Второй тур Олимпиады.. Практика.	

10.13.00	<u>Для участников 10-11-х классов (девочки)</u> Второй тур Олимпиады. Практика.	
13.00-14.00	Обед	
14.00-15.30	Первый тур олимпиады. Тестирование.	
15.30-17.00	Второй тур Олимпиады. Моделирование	
10.00 – 11.30	<u>Для участников 9 –х классов (мальчики)</u> Первый тур олимпиады. Тестирование	
11.30 – 12.30	Обед	
13.30- 16.30	Второй тур Олимпиады.. Практика	
10.00-13.00	<u>Для участников 10-11-х классов (мальчики)</u> Второй тур Олимпиады. Практика	
13.00-14.00	Обед	
14.00-15.30	Первый тур олимпиады. Тестирование	
15.30 – 18.00	Переезд к месту расселения	
10.30 – 12.00	Для сопровождающих лиц: «Круглый стол» по актуальным проблемам ЕГЭ и олимпиад школьников	
12.00 – 12.30	Переезд к месту расселения	
14.00 – 15.00	Обед	
15.00 – 18.30	Спортивные мероприятия, культурная программа, экскурсии	
18.30 – 19.00	Ужин	
19.00 – 22.00	Свободное время	

3 день (16.04.2014)

Время	Мероприятие	Место проведения
8.00 – 9.00	Завтрак	

9.00 – 10.00	Перемещение к месту проведения Олимпиады, подготовка к третьему туру	
10.00 – 13.00	Для участников: Третий тур. Защита проектов.	
13.30 – 14.30	Обед	
14.30 – 17.30	Третий тур. Защита проектов	
17.30-18.30	Переезд к месту расселения.	
10.00 – 12.00	Для сопровождающих лиц: Встреча с представителями издательств	
12.30 – 13.30	Переезд к месту расселения	
14.00 – 15.00	Обед	
15.00 – 18.30	Спортивные мероприятия, культурная программа, экскурсии	
18.30 – 19.00	Ужин	
19.00 – 22.00	Свободное время	

4 день (17.04.2014)

Время	Мероприятие	Место проведения
8.00 – 9.00	Завтрак	
9.00 – 10.00	Перемещение к месту проведения Олимпиады, подготовка к устному туру	
10.00 – 13.30	Для участников: Третий тур. Защита проектов.	
13.30 – 14.30	Обед	
14.30 – 17.30	Третий тур. Защита проектов	
17.30-18.30	Переезд к месту расселения	
10.00 – 12.00	Для сопровождающих лиц и освободившихся участников: Встреча с представителями издательств	
14.00 – 14.30	Переезд к месту расселения	

14.30 – 15.00	Обед	
15.00 – 19.00	Культурная программа	
19.30 – 20.00	Ужин	
20.00 – 22.00	Свободное время	

5 день (18.04.2014)

Время	Мероприятие	Место проведения
9.00 – 10.00	Завтрак	
10.00 – 13.30	Для участников: Третий тур. Защита проектов.	
13.30 – 14.30	Обед	
14.30 – 15.30	Анализ работ	
15.30 – 17.00	Показ работ	
17.00 – 18.00	Подача заявлений на апелляцию	
18.00 – 19.00	Рассмотрение апелляций	
19.30 – 20.00	Ужин	
20.00 – 21.00	Утверждение победителей и призеров Олимпиады на совместном заседании Оргкомитета и Жюри	
20.00 – 22.00	Вечер отдыха	

6 день (19.04.2014)

Время	Мероприятие	Место проведения
8.30 – 9.00	Завтрак	
9.00 – 10.00	Свободное время	
10.00 – 12.00	Торжественная церемония закрытия Олимпиады	
12.00- 24.00	Отъезд участников Олимпиады	

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по технологии
ученика ____ класса (полное название образовательного
учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на 1 туре (2), (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами

(Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление)

Дата

Подпись

Протокол № _____

от _____

Заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(субъект федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью)

члены Жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии _____

Секретарь апелляционной комиссии _____

Члены жюри _____

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И УЧЕТА БЛАНКОВ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ОЛИМПИАДЫ

Настоящий порядок определяет организацию хранения, учета, заполнения и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - бланк диплома).

1. Бланки дипломов получают руководители организаций, проводящих заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников.

2. С момента получения бланков дипломов и до момента их заполнения и последующей выдачи указанные документы хранятся в сейфе руководителей организаций, проводящих заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников, который несет персональную ответственность за сохранность этих документов.

3. Бланк диплома заполняется на принтере, пишущей машинке или от руки черными чернилами, черной пастой или тушью на русском языке.

4. В бланке диплома название учебного предмета прописывается в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводится Всероссийская олимпиада школьников, утвержденным приказом Минобрнауки от 18 ноября 2013 г. № 1252.

5. Название каждого учебного предмета записывается на отдельной строке с прописной (большой) буквы в дательном падеже.

6. Названия учебных предметов записываются со следующими допустимыми сокращениями и аббревиатурой:

Информатика и ИКТ - Информатика;

Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ.

7. Фамилия, имя, отчество победителя или призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников заносятся в бланк диплома в соответствии с паспортными данными или свидетельством о рождении в именительном падеже.

8. Наименование образовательного учреждения должно соответствовать наименованию, указанному в уставе и печати данного образовательного учреждения.

9. В случае если официальное наименование учреждения содержит полную информацию о местонахождении учреждения (село (деревня), район, область или село (деревня), район, республика и др.), то наименование населенного пункта во избежание дублирования не пишется.

В случае если официальное наименование учреждения не содержит полной информации о местонахождении учреждения, то недостающая информация дописывается (название конкретного населенного пункта, на территории которого находится образовательное учреждение, муниципального образования (района), субъекта Российской Федерации).

10. При написании наименования населенного пункта допустимы следующие сокращения: город - г.; деревня - дер.; область - обл.; платформа (ж.-д.) - пл.; поселок - пос.; поселок городского типа - пгт; рабочий поселок - раб. пос.; район - р-н; село - с.; станица - ст-ца; станция - ст.; хутор - хут.

11. В бланке диплома проставляется дата выдачи документа (дата закрытия Олимпиады) с указанием: числа в виде двузначной цифры (например: 01, 12 и т.д.), месяца словами прописью в родительном падеже (например: июня, июля) и года (в виде четырехзначной цифры).

12. После заполнения бланка диплома он должен быть тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей.

13. Дипломы вручаются победителям и призерам заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников в торжественной обстановке.

14. Учет и регистрация дипломов производится в Книге учета и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение А).

15. Каждая страница Книги учета и выдачи дипломов заверяется подписью руководителя организации, проводящей заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников и печатью организации.

16. При получении диплома каждый победитель и призер расписывается в Книге учета и выдачи дипломов.

17. Испорченные и неиспользованные бланки дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников подлежат обязательному возврату организации-заказчику с актом о приеме-передаче бланков дипломов и ведомостями.

Книга учета и выдачи дипломов передается актом передачи в орган управления образованием соответствующего субъекта Российской Федерации, где она хранится в течение

5

лет.

Приложение 5 А

к Порядку заполнения и учета бланков
дипломов победителей и призеров
заключительного этапа всероссийской
олимпиады школьников

Форма книги учета и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников

Форма 1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в соответствии с паспортом или свидетельством о рождении)	Образовательное учреждение	Местонахождение образовательного учреждения	Класс	Статус (победитель, призер)	Регистрационный номер	Серия, порядковый номер диплома	Дата проведения олимпиады	Личная подпись победителя (призера)
----------	--	-------------------------------	---	-------	-----------------------------------	--------------------------	--	---------------------------------	--

Форма 2

	Количество (экз.)	Серия и номер бланка
Выдано		
Испорчено		
Осталось		

**Отчет Оргкомитета
по утверждению победителей и призеров заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по технологии
от «___» _____ 2014 г.**

Данный отчет составлен на основании протокола №__ заседания Жюри и протокола №__ заседания Оргкомитета по подведению итогов заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____, а также на основании Отчета жюри об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий.

Заключительный этап всероссийской олимпиады школьников по _____ проводился в соответствии с приказом №286 от 22.11.07 Министерства образования и науки Российской Федерации «Положение о Всероссийской олимпиаде школьников»

К участию в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по технологии были допущены _____ участников .

Из них учащихся 9 класса _____, 10 класса _____, 11 класса _____.

В ходе проведения регионального этапа олимпиады было рассмотрено _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____.

Участниками олимпиады был продемонстрирован высокий творческий уровень выполнения заданий (*другое*).

Решение по итогам регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ было принято (*результаты голосования*).

Председатель Оргкомитета

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Секретарь Оргкомитета

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Члены Оргкомитета

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

ПРОТОКОЛ №
заседания Жюри заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по технологии по определению списка
победителей и призёров

от « ____ » _____ 200__ г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри
2. Члены жюри
3.

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: предложить Оргкомитету список победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ для утверждения (прилагается).

Председатель Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Отчет жюри

об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____

Из них учащихся 8-9 классов _____, 10-11 классов _____.

Отдельно 8-9 классы; 10-11 классы.

Итоги выполнения заданий 1 тура: (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 2 тура: (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

По итогам 1-2 туров в соответствии с балльным рейтингом для дальнейшего участия в олимпиаде были допущены: (список допущенных).

По итогам работы апелляционной комиссии были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов).

По итогам выполнения заданий 3 тура в соответствии с балльным рейтингом жюри предложило Оргкомитету признать победителями _____ участников и призерами _____ участников.

По итогам работы апелляционной комиссии были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов).

Аналитическая справка по итогам работы жюри (содержательный разбор) будет приложена в течение _____ (срок).

Председатель Жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
Секретарь	

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Члены Жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ведомость оценивания работ участников

8-9 классы

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Шифр	Количество баллов			Итоговый балл	Рейтинг (место)
					1 тур	2 тур	3 тур		

10-11 классы

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Шифр	Количество баллов			Итоговый балл	Рейтинг (место)
					1 тур	2 тур	3 тур		

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Председатель Оргкомитета

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Критерии оценки творческих проектов

Номинация «Культура дома и декоративно-прикладное творчество».

Критерии оценки проекта		Кол-во баллов	По факту
Общее оформление	1		
Качество исследования (актуальность; обоснование проблемы; формулировка темы, целей и задач проекта; сбор информации по проблеме; анализ прототипов; выбор оптимальной идеи; описание проектируемого материального объекта - логика обзора).	3		
Оригинальность предложенных идей, новизна	2		
Выбор технологии изготовления (оборудование и приспособления). Разработка технологического процесса (качество эскизов, схем, чертежей, технологических карт, обоснованность рисунков).	4		
Экономическая и экологическая оценка разрабатываемого и готового изделия.	2		
Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность выводов, способность анализировать результаты.	2		
Оригинальность дизайнерского решения (сочетание конструкции, цвета, композиции, формы; гармония)	7		
Качество представляемого изделия, товарный вид, соответствие модным тенденциям	7		
Практическая значимость	6		
Четкость и ясность, логика изложения проблемы исследования	4		
Презентация (умение держаться при выступлении, время изложения), культура подачи материала, культура речи.	6		
Самооценка, ответы на вопросы	4		
Самостоятельность выполнения проекта (собственный вклад автора), использование знаний вне школьной программы, владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме, способность проявлять самостоятельные оценочные суждения, качество электронной презентации; сложность изделия, оригинальность представления...	2		
	50		

Критерии оценки творческих проектов

Номинация «Техника и техническое творчество»

Оценка пояснительной записки

13. Общее оформление;
14. Актуальность. Обоснование проблемы и формулировка темы проекта;
15. Сбор информации по теме проекта;
16. Анализа прототипов;
17. Анализ возможных идей. Выбор оптимальной идеи;
18. Выбор технологии изготовления изделия;
 Экономическая и экологическая оценка будущего изделия и технологии его изготовления;
19. Разработка конструкторской документации, качество графики;
20. Описание изготовления изделия;
21. Описание окончательного варианта изделия;
22. Эстетическая оценка выбранного варианта;
23. Экономическая и экологическая оценка готового изделия;
24. Реклама изделия.

III. Оценка изделия

5. Оригинальность конструкции;
6. Качество изделия;
7. Соответствие изделия проекту;
8. Практическая значимость.

IV. Оценка защиты проекта

9. Формулировка проблемы и темы проекта;
10. Анализ прототипов и обоснование выбранной идеи;
11. Описание технологии изготовления изделия;
12. Четкость и ясность изложения;
13. Глубина знаний и эрудиция;
14. Время изложения;
15. Самооценка;
16. Ответы на вопросы.