

**Утверждены на заседании
Центральной предметно-методической
комиссии по биологии
(протокол №1 от «3» марта 2014 г.)**

**Требования к проведению заключительного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по биологии
в 2013/2014 учебном году**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ФУНКЦИИ ОРГКОМИТЕТА	4
3. ФУНКЦИИ ЖЮРИ	6
4. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ	7
5. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ	8
6. ПРОЦЕДУРА КОДИРОВАНИЯ, ДЕКОДИРОВАНИЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЙ	10
7. ПРОЦЕДУРА РАЗБОРА ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ	11
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ	12
9. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ	14
ПРИЛОЖЕНИЯ:	15
ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ.....	15
ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ	18
ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ.....	19
ФОРМА ПОТОКОЛА РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ	20
ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ЖЮРИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ.....	21
СТРУКТУРА АНАЛИТИЧЕСКОГО ОТЧЕТА ЖЮРИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ	22
ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И УЧЕТА БЛАНКОВ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ОЛИМПИАДЫ	23

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по биологии составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в состав сборной команды Российской Федерации для участия в Международной биологической олимпиаде.

1.3. Основными задачами Олимпиады являются: пропаганда биологической науки и биологического образования; поддержание единства образовательного пространства в Российской Федерации; выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности в области биологии; создание необходимых условий для выявления и сопровождения одаренных детей, увлеченных биологической наукой; отбор лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в международной биологической олимпиаде в составе сборной команды Российской Федерации и предшествующих ей учебно-тренировочных сборах.

1.4. Организатором заключительного этапа олимпиады является Минобрнауки России. Для проведения заключительного этапа Олимпиады организатором создаются Организационный комитет (далее – Оргкомитет) и Жюри, основными принципами деятельности которых являются: компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. Для обеспечения деятельности Оргкомитета Олимпиады создаваться рабочая группа, которая формируется из представителей органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, на территории которого проходит Олимпиада, и представителей образовательных и/или научных организаций, на базе которых будет проводиться Олимпиада. Для проведения олимпиады организаторы вправе привлекать другие организации в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Заключительный этап Олимпиады проводится по разработанным центральными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 9 - 11 классов.

1.7. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.8. На заключительном этапе олимпиады по биологии принимают индивидуальное участие: участники регионального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Минобрнауки России; победители и призёры заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

1.9. Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать действующий Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящие требования, следовать указаниям организаторов Олимпиады, не вправе общаться и свободно перемещаться по аудиториям в процессе проведения конкурсных мероприятий, в праве иметь только разрешенные к использованию справочные материалы и средства связи (см. пп. 5.10 и 5.22).

1.10. В случае нарушения участником действующего Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и/или настоящих требований представители организатора олимпиады вправе удалить данного участника (отстранить от участия), составив соответствующий акт.

2. Функции Оргкомитета

2.1. Состав Оргкомитета утверждается организатором (Минобрнауки России) с учетом предложений субъекта Российской Федерации и образовательных организаций, на территории которого проводится Олимпиада.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения заключительного этапа олимпиады;
- разрабатывает и утверждает программу проведения Олимпиады на основе примерной программы (приложение 1) и обеспечивает ее реализацию;
- обеспечивает организацию и проведение заключительного этапа олимпиады в соответствии с настоящими требованиями к проведению заключительного этапа олимпиады, утвержденным Порядком проведения заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации

- обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обеспечивает во время проведения Олимпиады присутствие дежурных членов Оргкомитета, которые при необходимости отвечают на вопросы по организации мероприятий;
 - обеспечивает участников Олимпиады и сопровождающих лиц программой проведения заключительного этапа;
 - организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады и сопровождающих их лиц;
 - обеспечивает транспортное обслуживание в дни проведения олимпиады;
 - предоставляет помещения с рабочими местами для участников олимпиады, оснащенными материально-техническими средствами в строгом соответствии с требованиями, разработанными Центральной предметно-методической комиссией. За помещениями, где проводятся туры Олимпиады, должны быть закреплены дежурные, назначенные Оргкомитетом из числа технического персонала (не менее трех человек на аудиторию). Рабочие места должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;
 - обеспечивает Жюри помещением для круглосуточной работы, техническими средствами (компьютер (с Microsoft Office 2003/2010), лазерный принтер, копир, 4–5 пачек бумаги, ручки (красные из расчета на каждого члена Жюри + 20% сверх), карандаши простые (из расчета на каждого члена Жюри + 20% сверх), ножницы (6 штук), степлер и скрепки к нему (10 упаковок), антистеплер, клеящие карандаши, стикеры (5–6 блоков), прозрачная пленка для лазерной печати (А4, 50 шт.), конверты небольшого формата (20 шт.), широкий скотч (6 шт.));
 - обеспечивает тиражирование олимпиадных заданий, бланков для ответов и их хранение, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
 - информирует участников олимпиады о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады
 - несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа олимпиады;
 - инструктирует участников Олимпиады и сопровождающих их лиц, в т.ч. по технике безопасности в местах проживания, а так же во время проведения конкурсных и

внеконкурсных мероприятий с обязательным оформлением «Журнала по технике безопасности»;

- обеспечивают участников заключительного этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения заключительного этапа олимпиады в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим лицам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность участников, сопровождающих их лиц в период программы Олимпиады;
- осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников заключительного этапа олимпиады;
- совместно с Жюри принимает решение об отстранении (удалении) участников Олимпиады, нарушивших действующий Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и/или настоящих требований.
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;
- принимает участие совместно с Жюри в рассмотрении апелляции участников;
- оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады (приложение 7);
- осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

3. Функции Жюри

Жюри Олимпиады, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, выполняет следующие функции:

- обеспечивает во время проведения всех туров наличие дежурных членов Жюри, которые при необходимости отвечают на вопросы участников по тексту заданий;
- совместно с представителями Оргкомитета принимает решение об отстранении (удалении) участников Олимпиады, нарушивших действующий Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и/или настоящих требований.
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания, разработанными Центральной предметно-методической комиссией;
- проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;
- определяет на основании рейтинга победителей и призеров Олимпиады в соответствии с квотой, установленной организатором заключительного этапа;
- оформляет протокол протоколы по определению победителей и призеров Олимпиады и представляет их организатору заключительного этапа для утверждения;
- составляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий (приложение 6) и представляет его организатору заключительного этапа.

4. Порядок регистрации участников

4.1. Участниками заключительного этапа Олимпиады являются учащиеся 9-х, 10-х и 11-х классов общеобразовательных организаций – победители и призеры регионального этапа Олимпиады текущего года (набравшие достаточное количество баллов), а также победители и призеры заключительного этапа предыдущего года. Команду участников на заключительный этап от субъекта РФ сопровождает один руководитель (методист, учитель биологии или другой ответственный педагогический работник, в исключительных случаях – родитель одного из участников).

4.2. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.3. Регистрация обучающихся для участия в Олимпиаде осуществляется Оргкомитетом перед началом его проведения в соответствии с информационным письмом, рассылаемым организаторами в адрес органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

4.4. При регистрации представители Оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

4.5. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в Олимпиаде, являются:

- заявка субъекта Российской Федерации на участие в Олимпиаде;
- копия приказа органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования о направлении обучающегося на заключительный этап Олимпиады по математике и назначении сопровождающего лица;

- справка, выданная образовательным учреждением на участника с копией первой страницы устава (с названием) образовательной организации;
- командировочное удостоверение сопровождающего лица;
- паспорт или свидетельство о рождении обучающегося;
- страховой медицинский полис (оригинал);
- медицинская справка на каждого участника с отметкой врача о допуске к участию в Олимпиаде;
- медицинская справка об эпидокружении.

5. Форма и порядок проведения Олимпиады

5.1. Заключительный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии проводится в два тура: теоретический и практический. Длительность каждого тура составляет 4 астрономических часа.

5.2. Олимпиадные задания составляются Центральной предметно-методической комиссией для трех возрастных параллелей: 9-х, 10-х и 11-х классов. Комплект заданий теоретического тура для учащихся 10-х и 11-х классов готовится одинаковым, так как последовательность изучения тем в разделе «Общая биология», изучаемого в этих классах, является вариативной и зависит от выбора педагогическим коллективом авторской образовательной программы.

5.3. Доставка олимпиадных заданий в Оргкомитет олимпиады осуществляется организатором на электронных носителях в зашифрованном виде. Срок расшифровки олимпиадных заданий – за 24 часа до начала 1 тура олимпиады.

5.4. Проведению каждого тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде, а так же по технике безопасности. Полный инструктаж по технике безопасности с оформлением соответствующих записей в журнале по технике безопасности должен быть осуществлен заранее, например, при проведении регистрации участников.

5.5. Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой туров. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

5.6. Для проведения теоретического тура необходимы три большие аудитории, в которых можно было бы разместить до 100 человек. План рассадки готовит Оргкомитет, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одного субъекта Российской Федерации. Места рассадки нумеруются.

5.7. Список участников Олимпиады с указанием персонального номера размножается в 4 экземплярах. Два экземпляра передаются председателю или заместителю председателя Жюри, третий вывешивается на двери аудитории, четвертый передается техническому дежурному.

5.8. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность.

5.9. Технический дежурный вызывает участников по списку с указанием номера и организовано рассаживает их за столы или парты.

5.10. Участник может взять в аудиторию только ручку (синего или черного цвета), воду в прозрачной упаковке, шоколад. Все остальное должно быть сложено в специально отведенном для вещей месте. В аудиторию не разрешается брать справочные материалы, средства мобильной сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру.

5.11. Каждый участник тура получает комплект заданий и листы (матрицы) ответов. После завершения работы, комплект заданий участник может забрать с собой, а листы ответов должны быть подписаны и сданы для проверки. Рекомендуется предоставить участникам Олимпиады черновик (1 лист формата А4).

5.12. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. Время ухода и возвращения учащегося должно быть записано на оборотной стороне листа ответов.

5.13. В помещениях, где проводятся теоретические туры, должны быть дежурные (не менее двух человек на аудиторию). По одному дежурному должно находиться около аудиторий.

5.14. Во время проведения тура в аудиториях дежурят 1–2 члена Жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий.

5.15. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду в прозрачных бутылках.

5.16. В каждом помещении для проведения теоретического тура должны быть доска, мел, тряпка.

5.17. Для проведения практического тура Оргкомитет предоставляет не менее двенадцати помещений (лабораторий), оборудованных рабочими местами для всех участников Олимпиады (не менее 25 рабочих мест в каждой аудитории), оснащенных необходимыми оборудованием (список оборудования и реактивов представляется Центральной предметно-методической комиссией).

5.18. Накануне проведения практического тура ответственные за проведение практических работ в лабораториях передают председателю Жюри тексты заданий с решениями и методическими рекомендациями по выполнению экспериментальных работ. После чего в лабораториях расставляются реактивы и оборудование. Рабочие места пронумеровываются. Проводится окончательная апробация задач. На дверях лабораторий вывешиваются таблички с указанием класса и названием лаборатории.

5.19. Экспериментальному туру предшествует подробный инструктаж членов Жюри по выполнению и оцениванию заданий, по технике безопасности, а также инструктаж технических дежурных.

5.20. В каждой лаборатории работают члены Жюри, ответственные за проведение работы, а так же 1–2 технических дежурных.

5.21. Работа участников в каждой из лабораторий обеспечивается путем организованного перемещения в каждую из лабораторий по специально разработанному маршруту. Организацию передвижения участников Олимпиады осуществляют специально подготовленные технические дежурные (1–2 на каждую группу).

5.22. Участник может взять в лабораторию только ручку (синего или черного цвета), воду в прозрачной упаковке, шоколад. Все остальное должно быть сложено в специально отведенном для вещей месте. В аудиторию не разрешается брать справочные материалы, калькуляторы, средства мобильной сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру. Все необходимое оборудование будет предоставлено на рабочем месте.

5.23. В целях обеспечения безопасности участников во время проведения конкурсных мероприятий должен быть организован пункт скорой медицинской помощи, оборудованный соответствующими средствами ее оказания.

6. Процедура кодирования, декодирования и оценивания выполненных заданий

6.1. Для кодирования и декодирования работ участников Оргкомитетом создается специальная комиссия в составе не менее двух человек, один из которых является председателем. Председатель осуществляет связь между шифровальной комиссией и представителем Жюри.

6.2. После окончания теоретического тура работы участников Олимпиады передаются шифровальной комиссии для кодирования. На бланке листа ответов каждой работы пишется соответствующий шифр (код), указывающий № класса и № работы (например, 9–1, 10–1, 11–1), который дублируется в персональных данных участника. После этого данные участника с

продублированным шифром отрезаются, а работы участников с присвоенными кодами передаются председателю Жюри для организации их проверки и оценивания.

6.3. В целях оптимизации дальнейшей работы по представлению результатов теоретического тура в виде итоговой таблицы шифровальная комиссия совместно с секретарем жюри вносят в нее коды выполненных работ и закрывают доступ к персональным данным участников. Отрезанные от бланков персональные данные участниками с кодами работ упаковываются в конверт и передаются представителю оргкомитета, который помещает их в сейф и хранит там до момента декодирования.

6.4. Бланки работ, выполняемых участниками на практическом туре, котируются непосредственно в момент его проведения. Коды для шифрования участники получают перед началом тура от технического персонала олимпиады, курирующего передвижение соответствующей группы участников по маршруту, и вписываются участниками в бланк самостоятельно. Непосредственное присвоение кода участникам Олимпиады осуществляется шифровальной комиссией до начала проведения практического тура.

6.5. Проверка и оценивание работ участников осуществляется Жюри после получения их от шифровальной комиссии. Решение каждого задания оценивается в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными и утвержденными Центральной предметно-методической комиссией.

6.6. Проверенные работы передаются председателю Жюри для организации внесения результатов в итоговую таблицу. Непосредственно результаты проверки работ участников Олимпиады заносит в итоговую таблицу секретарь Жюри. Работа по внесению в итоговую таблицу набранных участниками Олимпиады баллов должна быть организована так, чтобы полная информация о рейтинге каждого участника Олимпиады была доступна представителям оргкомитета и жюри только после внесения результатов по итогам всех конкурсных мероприятий.

6.7. Декодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после внесения результатов по итогам всех конкурсных мероприятий олимпиады. После осуществления декодирования итоговая таблица результатов представляется участникам Олимпиады.

7. Процедура анализа олимпиадных заданий и показа работ

7.1. Основная цель процедуры анализа олимпиадных заданий – знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания.

7.2. В процессе проведения процедуры анализа олимпиадных заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценки их работ и, тем самым, должно быть достигнуто уменьшение числа необоснованных апелляций по результатам проверки решений.

7.3. Процедура анализа олимпиадных заданий проводится после проверки их выполнения участниками в отведенное для этого программой время.

7.4. При проведении анализа олимпиадных заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

7.5. В ходе проведения анализа олимпиадных заданий представляются наиболее удачные варианты их выполнения, разбираются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады, объявляются критерии выставления оценок при неполных решениях или при решениях, содержащих ошибки.

7.7. Для проведения процедуры анализа олимпиадных заданий необходимы отдельные помещения для каждого класса (3 аудитории), обеспеченные доской и мультимедиа комплексами, вмещающие всех участников и сопровождающих лиц по данному классу.

7.8. Показ работ осуществляется очно по запросу участника олимпиады. На показ работ допускаются только участники олимпиады. Для проведения показа работ необходимо выделить 3 большие аудитории (по одной для каждой параллели участников). В аудитории должны быть столы для членов Жюри с табличками и столы для школьников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать членам Жюри вопросы по оценке приведенного им решения задания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по необходимости изменения оценки, соответствующие изменения фиксируются в листах ответа и закрепляются подписью Жюри.

7.9. Работы участников хранятся Оргкомитетом Олимпиады в течение 1 года с момента ее окончания.

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

8.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

8.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Жюри совместно с Оргкомитетом (апелляционная комиссия).

8.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность

убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

8.4. Апелляция участника Олимпиады рассматривается строго в день объявления результатов выполнения олимпиадного задания.

8.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа после окончания разбора заданий и показа работ на имя председателя Жюри в установленной форме (приложение 3).

8.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

8.7. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

8.8. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

8.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса.

8.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

8.11. Проведение апелляции оформляется протоколами (приложение 4), которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.

8.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

8.13. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

8.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения апелляций с видеозаписью, которые хранятся в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования в течение 3 лет.

8.15. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

9. Порядок подведения итогов Олимпиады

9.1. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады определяются на основании рейтинга участников по трем параллелям (9, 10 и 11 кл.), полученного с учетом результатов выполнения заданий двух туров Олимпиады. Для выравнивания значимости результатов теоретического и практического туров жюри вводятся уравнивающие коэффициенты, определяемые исходя из максимального количества баллов, которые можно набрать за соответствующий тур. Итоговый рейтинг участников олимпиады определяется на основе суммы уравнишенных баллов, набранных участниками в теоретическом и практическом турах.

9.2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице результатов, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (приложение 2). Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации, Жюри определяет победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады.

9.3. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа Олимпиады, является протокол Жюри заключительного этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри.

9.4. Председатель Жюри направляет протокол по определению победителей и призеров в Министерство образования и науки Российской Федерации для утверждения и подготовки соответствующих приказов.

9.5. Список всех участников заключительного этапа Олимпиады, с указанием набранных ими баллов и типом полученного диплома (победителя или призера) заверяется председателем Оргкомитета заключительного этапа Олимпиады и передается представителям всех субъектов Российской Федерации, принявших участие в заключительном этапе Олимпиады.

Приложения:

Приложение 1

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

День первый

7.00–15.00	Встреча участников Всероссийской олимпиады школьников по биологии, регистрация и размещение
8.00–11.00	Завтрак
10.00–12.00	Заседание Оргкомитета и Жюри Всероссийской олимпиады школьников по биологии
13.00–14.00	Обед
14.30–16.00	Подготовка к открытию Олимпиады
16.00–18.00	Торжественное открытие Олимпиады
19.00–19.30	Переезд участников Всероссийской олимпиады по биологии к месту проживания
19.30–20.30	Ужин
20.30–21.00	Совещание с руководителями команд
20.30–22.00	Самоподготовка
22.00	Отбой

День второй

8.00–9.00	Завтрак
10.00–14.00	Выполнение олимпиадных заданий теоретического тура.
11.00–14.00	Мероприятия для руководителей команд
14.30–15.30	Обед
15.00–19.00	Работа Жюри
16.00–18-30	Самоподготовка участников
18-30–19.30	Ужин
20.00–22.00	Свободное время (работа спортзала, видеозала, компьютерного класса)
22.00	Отбой

День третий

8.00–9.00	Завтрак
9.00–9.30	Переезд участников к месту проведения практического тура (11-й класс)
9.30–15.30	Выполнение олимпиадных заданий практического тура (11-й класс)
11.00–16.00	Экскурсия для участников 9–10-х классов
16.00–17.00	Обед
17.30–20.00	Самоподготовка
17.30–20.30	Работа членов Жюри
20.00–21.00	Ужин
21.00–22.00	Свободное время (работа спортзала, видеозала, компьютерного класса)
22.00	Отбой

День четвертый

8.00 –9.00	Завтрак
9.00–9.30	Переезд участников к месту проведения практического тура (9–10-е классы)
9.30–15.30	Выполнение заданий практического тура (9–10-е классы)
11.00–16.00	Экскурсия для участников 11-х классов
16.00–17.00	Обед
17.30–20.30	Работа Жюри
17.00–20.00	Посещение театра. Просмотр спектакля
20.30–21.30	Ужин
22.00	Отбой

День пятый

8.00 –9.00	Завтрак
9.30–13.30	Разбор заданий теоретического и практического туров Апелляция для участников Олимпиады
14.00–15.00	Обед
18.00–19.00	Ужин
19.00–21.30	Посещение кинотеатра. Просмотр фильма

21.30–22.00 Переезд участников Олимпиады в школы-интернаты
22.00 Отбой

День шестой

8.00–9.00 Завтрак
11.00–13.00 Торжественное закрытие заключительного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по биологии
13.30–14.30 Обед
15.00–18.00 Свободное время (работа спортзала, видеозала,
компьютерного класса)
18.00–19.00 Ужин
20.00–22.00 Свободное время. Отъезд участников Олимпиады и их
руководителей
22.00 Отбой

День седьмой

8.00–9.00 Завтрак
9.00 Отъезд участников

ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ

9-й класс

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Класс	Регион	Количество баллов		Итоговый балл	Рейтинг (место)	Диплом
				1-й тур	2-й тур			

10-й класс

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Класс	Регион	Количество баллов		Итоговый балл	Рейтинг (место)	Диплом
				1-й тур	2-й тур			

11-й класс

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Класс	Регион	Количество баллов		Итоговый балл	Рейтинг (место)	Диплом
				1-й тур	2-й тур			

Председатель Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю Жюри заключительного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по биологии ученика ____ класса
_____ (полное название
образовательного учреждения)
_____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в 1-м (2-м) туре (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.*)

Дата

Подпись

ФОРМА ПОТОКОЛА РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника Олимпиады по _____

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены Жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Члены Оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены Жюри

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

Члены Оргкомитета

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

**ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ЖЮРИ ПО
ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ**

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Жюри по определению победителей и призеров Олимпиады

по _____

от « ____ » _____ 2014 г.

На заседании присутствовали _____ членов Жюри.

Повестка: Подведение итогов Олимпиады по _____;
утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель Жюри _____

2. Члены Жюри _____

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров Олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель Жюри

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

Секретарь

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

Члены Жюри

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

**СТРУКТУРА АНАЛИТИЧЕСКОГО ОТЧЕТА ЖЮРИ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ЖЮРИ

о результатах выполнения олимпиадных заданий по _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий, _____.

Из них: по 9-му классу _____, по 10-му классу _____, по 11-му классу _____.

Итоги выполнения заданий 1-го тура: (количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 2-го тура: (количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

По итогам проведения апелляции были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов).

Председатель Жюри

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

Секретарь

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

Члены Жюри

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

_____ Ф.И.О. _____ Подпись

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И УЧЕТА БЛАНКОВ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ОЛИМПИАДЫ

Настоящий порядок определяет организацию хранения, учета, заполнения и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – бланк диплома).

1. Бланки дипломов получают руководители организаций, проводящих заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников.

2. С момента получения бланков дипломов и до момента их заполнения и последующей выдачи указанные документы хранятся в сейфе руководителей организаций, проводящих заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников, который несет персональную ответственность за сохранность этих документов.

3. Бланк диплома заполняется на принтере, пишущей машинке или от руки черными чернилами, черной пастой или тушью на русском языке.

4. В бланке диплома название учебного предмета прописывается в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводится Всероссийская олимпиада школьников.

5. Название каждого учебного предмета записывается на отдельной строке с прописной (большой) буквы в дательном падеже.

6. Названия учебных предметов записываются со следующими допустимыми сокращениями и аббревиатурой:

Информатика и ИКТ – Информатика;

Основы безопасности жизнедеятельности – ОБЖ.

7. Фамилия, имя, отчество победителя или призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников заносятся в бланк диплома в соответствии с паспортными данными или свидетельством о рождении в именительном падеже.

8. Наименование образовательного учреждения должно соответствовать наименованию, указанному в уставе и печати данного образовательного учреждения.

9. В случае если официальное наименование учреждения содержит полную информацию о местонахождении учреждения (село (деревня), район, область или село (деревня), район, республика и др.), то наименование населенного пункта во избежание дублирования не пишется.

В случае если официальное наименование учреждения не содержит полной информации о местонахождении учреждения, то недостающая информация дописывается (название конкретного населенного пункта, на территории которого находится образовательное учреждение, муниципального образования (района), субъекта Российской Федерации).

10. При написании наименования населенного пункта допустимы следующие сокращения: город – г.; деревня – дер.; область – обл.; платформа (ж.-д.) – пл.; поселок – пос.; поселок городского типа – пгт; рабочий поселок – раб. пос.; район – р-н; село – с.; станция – ст-ца; станция – ст.; хутор – хут.

11. В бланке диплома проставляется дата выдачи документа (дата закрытия Олимпиады) с указанием: числа в виде двузначной цифры (например: 01, 12 и т.д.), месяца словами прописью в родительном падеже (например: июня, июля) и года (в виде четырехзначной цифры).

12. После заполнения бланка диплома он должен быть тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей.

13. Дипломы вручаются победителям и призерам заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников в торжественной обстановке.

14. Учет и регистрация дипломов производится в Книге учета и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение А).

15. Каждая страница Книги учета и выдачи дипломов заверяется подписью руководителя организации, проводящей заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников и печатью организации.

16. При получении диплома каждый победитель и призер расписывается в Книге учета и выдачи дипломов.

17. Испорченные и неиспользованные бланки дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников подлежат обязательному возврату организации-заказчику с актом о приеме-передаче бланков дипломов и ведомостями.

18. Книга учета и выдачи дипломов передается актом передачи в орган управления образованием соответствующего субъекта Российской Федерации, где она хранится в течение 5 лет.

**ФОРМА КНИГИ УЧЕТА И ВЫДАЧИ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**

Форма 1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в соответствии с паспортом или свидетельством о рождении)	Образовательное учреждение	Местонахождение образовательного учреждения	Класс	Статус (победитель, призер)	Регистрационный номер	Серия, порядковый номер диплома	Дата проведения Олимпиады	Личная подпись победителя (призера)
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------------------------------	--------------	--------------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Форма 2

	Количество (экз.)	Серия и номер бланка
Выдано		
Испорчено		
Осталось		